

Naam van de kwalificatie	Bloemist			U1
EQF-niveaus	Niveau 4 (Bloemist)			
Eenheid van leerresultaten	Werkorganisatie			
	KENNIS	VAARDIGHEDEN	COMPETENTIES	
U1.1 Bedrijfsorganisatie - structuur van de ondernemingsdelen <ul style="list-style-type: none"> • Levering • Manufacturing • Verkoop • Magazijn • Verblijf / sociale ruimtes 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • elementaire kennis van de operationele organisatie en bouw van de operatiegebieden . • kent de structuur en functies van de kamers . • kent de nodige faciliteiten voor de respectieve functies . 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan de bedrijfsorganisatie van het bedrijf gebruiken na instructie om de taken uit te voeren : <ul style="list-style-type: none"> ⇒ herkent de verbinding tussen de individuele werktaken en kamers . • kent het ordeningssysteem en kan zich op dit systeem oriënteren . 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • stelt de kamers in volgens de functies logisch en ergonomisch: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ directe manieren ⇒ Korte manieren ⇒ juiste werkende hoogten ⇒ veiligheidsaspecten ⇒ duidelijkheid . • kan processen in de verschillende ruimtes efficiënt en logisch uitvoeren . • is in staat om rekening te houden met de functies van de kamers en het uitvoeren van de desbetreffende werkzaamheden in de betreffende kamers. 	

<p>U1.2 Planning</p> <ul style="list-style-type: none"> • De planning van het werkproces • Schema's met betrekking tot de werkorders: korte en lange termijn • Tijdlijnen gerelateerd aan personeelsopdracht • Controle en evaluatie van processen 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • heeft kennis over werkorganisatie. • kent werkschema's. • kent personeelsplanningen . 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan de operatie plannen en organiseren . • kan volgens schema werken. • kan combinatie korte termijn een Nd langetermijnprocessen gecombineerd. • plant de timing van de bestellingen, ook voor in dividuele werknemers of als een team. • kan controleproces . 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • een plan, organiseer, bewaak, evalueer en corrigeer de korte en lange termijn werkprocessen van de gang van zaken. • kan individuele bestellingen invoegen op basis van ervaring die is gestructureerd in het schema. • legaal kan plannen in overeenstemming met de werklust en de respectieve werking uur (vakantie, pauzes). • maakt het toewijzingsplan voor de werknemer .
<p>U1.3 Logistiek</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planning • Controle • Optimalisatie en implementatie van goederen, informatie en persoonlijke stromen 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de criteria die bij de logistiek horen : <ul style="list-style-type: none"> ⇒ verpakking ⇒ veiligheid ⇒ transporttijden ⇒ Juridische aspecten . • kent de mogelijkheden om goederen te kopen en te verzenden: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ groothandelsmarkten ⇒ i nternethandel . 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan alle logistieke aspecten uitvoeren . • voert het transport uit voor speciale bestellingen . • kan externe transportbedrijven inhuren . • is in staat om leveringen te accepteren, uit te voeren, te verzenden. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om inkoop en verzending van goederen te verwerken volgens: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ wettelijke bepalingen ⇒ tijdig ⇒ e milieuvriendelijk ⇒ efficiënt . • is verantwoordelijk voor het plannen, organiseren en beveiligen van de supply-cycle in het bedrijf.

	<ul style="list-style-type: none"> • kent bezorgopties: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ bedrijfswagens ⇒ taxi ⇒ afhaal ⇒ transportbedrijven . 		
<p>U1.4 Organisatie van het werkproces - werkstroom gerelateerd aan de productie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Goederen inkoop / inkoop • Materiaaleigenschappen (bloeitijd, duurzaamheid) • Productieprocessen • Presentatie • Verkoop • Packaging • Logistiek • De planning van nieuwe processen 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • beheerst de specialistische terminologie. • kent de elementaire en speciale mogelijkheden van het kopen van goederen: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ pre-orders ⇒ bestelling . • kent de wetgever in de handel. • weet manieren om goederen te bestellen en te kopen volgens de marketingstrategieën van de winkel. • kent elementaire en speciale floristische processen in de productie. • kent de mogelijkheden van de processen van de goederenpresentatie en de verkoop. • kent verpakkingsopties voor 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan alle vaardigheden met betrekking tot de aanschaf van goederen uitvoeren. • werkt in overeenstemming met de wetgevende macht. • kan bestellingen voor goederenaankoop voorbereiden en verwerken. • is in staat om het assortiment te plannen. • kan de aankoop uitvoeren. • kan alle aan de productie gerelateerde processen uitvoeren . • kan alle processen van productpresentatie en verkoop uitvoeren. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan voorraad plannen, aanbiedingen vergelijken en goederen bestellen op basis van bedrijfsuitlijning / strategie. • kan voorraden schatten volgens de paragraaf en nieuwe goederen bestellen. • kan offertes aanvragen bij leveranciers. • is in staat om goederen / aanbiedingen te vergelijken en beslissingen te nemen die passen bij het bedrijf, op basis van: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ kwaliteit ⇒ Bezorgings periode ⇒ hoeveelheid en prijzen. • is competent om bestellingen te maken. • gebruikt verschillende manieren om goederen te bestellen:

	verkoop, transport en bescherming.		<ul style="list-style-type: none"> ⇒ digitaal via internet ⇒ persoonlijk op de groothandelsmarkt ⇒ kwekerij planten. <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om een breed scala aan vakgerelateerde werkprocessen en processen op een gestructureerde en logisch gesorteerde manier uit te voeren of te begeleiden. • kan het materiaal en de materialen verwerken in logische werkprocessen en in overeenstemming met het materiaal: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ bloeitijd ⇒ opslagtijden ⇒ duurzaamheid . • beheerst meer veeleisende acties van werkprocessen: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ het opnemen van bestellingen ⇒ citaten ⇒ klachtenrapport .
U1.5 Werkplekontwerp <ul style="list-style-type: none"> • Werkruimte instellen <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Voorzie materiaal en arbeidsmiddelen ⇒ Veiligheidsvoorschriften ⇒ Brandbeveiliging 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • heeft een overzicht van het instellen van werkstations. • kent de benodigde apparatuur, gereedschappen en apparatuur 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan het opzetten van t hij banen. • onderhoudt en onderhoudt de werkgebieden van de winkel. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om de werkplek in te richten volgens de behoefte aan verschillende processen, om alle noodzakelijke gereedschappen,

<ul style="list-style-type: none"> Ergonomie van de werkplek / effectief werk 	<p>voor de respectieve werkprocessen.</p> <ul style="list-style-type: none"> kent de ergonomische aspecten: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ werkende hoogten ⇒ wateraansluiting ⇒ electricity ⇒ kijkgebieden ⇒ licht / helderheid . 	<ul style="list-style-type: none"> kan ergonomische actie zijn . 	<p>gereedschappen, materialen en materialen voor te bereiden / te leveren .</p> <ul style="list-style-type: none"> plant en controleert de beschikbaarheid van arbeidsmiddelen en gereedschap. kan aanpassing van ergonomische aspecten aan verschillende situaties en personen .
--	---	---	---

Naam van de kwalificatie	Bloemist			U2
EQF-niveaus	Niveau 4 (Bloemist)			
Eenheid van leerresultaten	Materiaal (plantaardig en niet-plantaardig) en gereedschappen			
	KENNIS	VAARDIGHEDEN	COMPETENTIES	
U2.1 Plantenleer <ul style="list-style-type: none"> • Structuur van de planten <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Cell ⇒ Morfologie (wortel, schietas, bladeren, bloemen, fruit) • Levensprocessen in planten <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Waterbalans ⇒ Stof en energie veranderen ⇒ Wijziging van het formulier ⇒ Reproduction ⇒ Fysiologie - prikkelbaarheid ⇒ Genetics • Plant kennis <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Systematiek (structuur van het plantenrijk) ⇒ Naamgeving - bot. namen ⇒ Tuinbouwborden • Bodemkunde <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Bodems ⇒ Tuinaarde ⇒ Substrates 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kent de structuur van planten. • kent de plantendelen. • kent metamorfoses. • heeft kennis over de levensfunctie van planten. • kent levensprocessen. • kent de structuur van plantensystematiek. • kent de namen van een breder scala aan planten en definieert hun kenmerken. • kent de botanische naam. • kent veel voorkomende variëteiten. • kent tuinbouwborden. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan de materiële delen een naam geven. • beschrijft de levensprocessen. • kan de structuur verklaren. • kan planten en hun onderdelen benoemen. • kan tuinbouwborden detecteren. • kan de verschillende bodems, substraten en bodems detecteren. • kan criteria noemen. • kan bevruchten. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • herkent plantendelen. • geeft typische plantonderdelen een naam en wijst deze correct toe aan de planten: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ root-types ⇒ stamvormen ⇒ bladvormen ⇒ bloemen en vormen. • kan verschillende metamorfoses verklaren. • kan functies toewijzen aan de plantendelen en deze uitleggen. • is in staat af te leiden uit het uiterlijk van planten en plantendelen of tekortkomingen conclusies over algemene fouten in de zorg en de daaruit voortvloeiende correcties en hulp. 	



<ul style="list-style-type: none"> • Kunstmestonderwijs <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Voeding van de plant ⇒ Meststoffen en voorschriften ⇒ Aanbevelingen voor kunstmest 	<ul style="list-style-type: none"> • kent de criteria van bodemkunde. • kent de manieren om de planten te voeden. • kent de samenstelling van meststoffen. • kent verschillende meststoffen. 		<ul style="list-style-type: none"> • toewijzen en de juiste namen en botanische namen van planten en delen van planten. • sorteert geschikte planten in de verschillende gebieden van plantensystematiek. • is in staat om tuinbouwtekens toe te wijzen aan de verschillende planten op basis van hun kenmerken en om conclusies te trekken over hun zorg en deze door te geven aan klanten. • wijst bodems, substraten en bodems toe aan plantvoorkeuren, legt dit uit en verklaart verschillen. • kan de werkingsmodi verklaren. • kan de functies uitleggen. • herkent verschillende meststoffen. • wijst de juiste meststof toe aan de verschillende deficiëntieverschijnselen of algemene plantvereisten.
--	--	--	--

U2.2 Materialen en potten <ul style="list-style-type: none"> • Bindende gereedschappen • Plug-in hulpbronnen • draden • Stoffen en linten • Kaarsen • Papier • Pannen 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • erkent het brede scala aan materialen dat gewoonlijk wordt gebruikt in de bloemisterij . 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan zich oriënteren in deze aanbieding . • is in staat om verschillen te verklaren. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan het gebruik van individuele materialen wegen en evalueren • beslist over het technisch meest geschikte materiaal .
U2.3 Verzorging en opslag	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • weet hoe voor materialen en materialen te zorgen . • kent opslagmogelijkheden . 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • onderhoudt professioneel correct. • kan materialen opslaan . • beheert de opslag . 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • onderhoudt de materialen en informeert de klant over verdere zorgmaatregelen . • bewaart de goederen volgens hun behoeften . • beslist rationeel wat opgeslagen kan worden: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ welke materialen ⇒ welke materialen ⇒ in welke vorm ⇒ op welke plaats. • herkent kwaliteitskenmerken van de goederen en besluit vervolgens om verliezen te voorkomen .

<p>U2.4 Gewasbescherming</p> <ul style="list-style-type: none"> • Geïntegreerde gewasbescherming • weerstanden • Biologische gewasbescherming • Groente gieten en spuiten • Chemische gewasbescherming • Patronen van schade en oorzaken <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Schade veroorzaakt door cultuur ⇒ Externe invloeden, weer ⇒ Ziekteverwekkers ⇒ plagen ⇒ Plantaardige plagen • Wet en regelgeving • Aanvraagprocedures • Bescherming van soorten 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent optimale plantenculturen om planten gezond te houden . • kent veel voorkomende ziekten en plagen . • kent typische patronen van schade. • kent het bereik van pesticiden op de markt en hun effecten . • kent biologische bestrijdingsmiddelen en hun effecten . • kent alternatieve pesticiden . • kent het bredere assortiment van milieuvriendelijke materialen op de markt. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan de soorten ongediertebestrijding aan de klant uitleggen. • verklaart het werkingsmechanisme van de verschillende remedies of het gebruik van nuttige organismen. • werkt met milieuvriendelijke materialen. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om de malware toe te wijzen aan de plagen of deficiëntie symptomen. • based op zijn ervaring kan hij de klant over de beste ongediertebestrijding opties te adviseren. • kan klant van advices om hen te helpen bij het kiezen van de optimale fondsen van de markt.
<p>U2.5 Gebruik en onderhoud van de gereedschappen</p>	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent het assortiment tools op de markt . • kent testbare machines . • kent de bediening en de functies. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan omgaan met verschillende algemene hulpmiddelen: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ bloemisten mes ⇒ draadsnijders ⇒ zijsnijder ⇒ tang ⇒ rozen schaar ⇒ zagen 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is in staat, afhankelijk van de behoefte en het doel, om de juiste, technisch correcte tool te selecteren en deze correct te gebruiken . • kan de behoefte aan nieuwe aankopen en de bijbehorende

		<p>⇒ papieren schaar.</p> <ul style="list-style-type: none">• onderhoudt gereedschappen en machines.	<p>voordelen van nieuwe hulpmiddelen beoordelen .</p>
--	--	--	---

Naam van de kwalificatie	Bloemist			U3
EQF-niveaus	Niveau 4 (Bloemist)			
Eenheid van leerresultaten	Technieken			
	KENNIS	VAARDIGHEDEN	COMPETENTIES	
U3.1 Vorbereidingstechnieken - primaire technieken <ul style="list-style-type: none"> • Snijden / delen met verschillende tools <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Knife ⇒ Cutter ⇒ snoeischaar ⇒ Loppers ⇒ Papiersnijmachine ⇒ Snijmachine ⇒ Glassnijder ⇒ Flex • Stabiliseren <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Props ⇒ Rails • Beschermen <ul style="list-style-type: none"> ⇒ uitpakken ⇒ Wrapping ⇒ Grow ⇒ Schilderen ⇒ Opstelling (folie) • De draad verlengen <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Fork ⇒ Spies ⇒ Bedrading omhoog keten 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kent alle gebruikelijke zorgmaatregelen voor snijbloemen : <ul style="list-style-type: none"> ⇒ verwijder overtollige bladeren ⇒ het snijden van de bloemstelen ⇒ zetten in schone containers met vers water ⇒ koeling. • kent alle gebruikelijke voorbereidende technieken en de nodige hulpmiddelen en materialen . • kent alle gebruikelijke uitbreidingsmaatregelen voor snijbloemen en materialen . 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan voeren van de juiste zorg voor bekende snijbloemen. • kan klant en assistenten leggen de zorgmaatregelen uit . • is in staat om alle standaard voorbereidende activiteiten uit te voeren . • kan alle gangbare uitbreidingstechnieken uitvoeren . 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan zelfstandig een kwaliteitscontrole van de materialen uitvoeren . • analyseert de juiste start volgens de habitus en voert deze uit . • kan de goederen leveren volgens de urgentie van watervoorziening / koeling . • is in staat om de juiste materialen en hulpmiddelen te selecteren. • kan implementeer een algemeen beschermend werk op materialen en materialen op een technisch correcte en logische manier . • selecteert hulpstoffen en materialen voor de verschillende technieken, 	



			<p>materialen die relevant zijn voor de verwerking :</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ m atching draden (eigenschappen) ⇒ s onmerkbare materiaalsoorten . <ul style="list-style-type: none"> • kan de juiste techniek volgens het doel doen .
<p>U3.2 Productie technieken</p> <ul style="list-style-type: none"> • Binding (boeketten, krans, guirlande) met verschillende gereedschappen / ontwerpmiddelen <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Binddraad ⇒ Kabelbinders ⇒ Druiven draad ⇒ Rubberringen ⇒ Band ⇒ Bast ⇒ Snel bindmiddel • inpluggen • lijmen <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Hete lijm ⇒ Behanglijm ⇒ Craft lijm • Vasthouden <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Hechting ⇒ Needles ⇒ Spijkeren ⇒ Overstag ⇒ Tandestoker / spiesjes • aanplant 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • heeft een uitgebreide kennis van de algemene productietechnieken . • kent de voor- en nadelen van de verschillende productietechnieken . 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om alle gangbare fabricagetechnieken uit te voeren . • kan klanten en medewerkers uitleggen de gemeenschappelijke fabricagetechnieken. • is in staat om alle algemene productietechnieken van bloemisterij te realiseren . 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan de goederen leveren volgens de urgentie van watervoorziening / koeling . • plant geschikte werkstukken volgens orders en selecteert geschikte productietechnieken . • beslist van bekende eigenaardigheden van verschillende technieken op een juiste materiaal- en materiaalselectie . • kan zelfstandig een kwaliteitscontrole op zichzelf en anderen uitvoeren .



<ul style="list-style-type: none"> • omgeving 			
<p>U3.3 Ontwerptechnieken</p> <ul style="list-style-type: none"> • bochtig • threading • Gieten / beregening • Vlechten • paalwerk • breiwerk • haken • soldering • het naaien • het weven • Het vastklemmen • twirling • Noding 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent verschillende huidige ontwerptechnieken . • maakt onderscheid tussen individuele technieken, afhankelijk van het type hergebruik. • kent redenen voor professionele actie en kan dit verklaren . 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan gemeenschappelijke ontwerptechnieken gebruiken . • beslist over een doelgerichte ontwerptechniek, voert deze onafhankelijk en professioneel uit, afhankelijk van het doel van het hergebruik . • i s in staat om de gebruikelijke technieken uit te leggen. • maakt gebruik van de juiste hulpmiddelen . 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de werkprocessen en hun relaties . • kent eigenaardigheden van verschillende materialen . • kent speciale kenmerken van verschillende materialen . • kan individuele activiteiten uitleggen en uitleggen . • kent de verbanden tussen het type technologie en de voordelen van verder gebruik in het werkstuk en beslist dienovereenkomstig .

Naam van de kwalificatie	Bloemist			U4
EQF-niveaus	Niveau 4 (Bloemist)			
Eenheid van leerresultaten	Ontwerp			
	KENNIS	VAARDIGHEDEN	COMPETENTIES	
U4.1 Indelingswijze <ul style="list-style-type: none"> • Symmetrie • Asymmetrie 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • definieert symmetrie en asymmetrie . • kan de theoretische fundamente vertegenwoordigen . 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan werkstukken maken in de verschillende methoden van ontwerptypen . • werkt goed met de verschillen . • is in staat om de ordertypen verklaren. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • is kunnen in verschillende situaties op het geëigende juiste type zodat het werkstuk. • wijst geschikte materialen en materialen toe . 	
U4.2 Ontwerpwijze <ul style="list-style-type: none"> • Decoratief • Vegetatief • Formeel-lineaire 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan de termen technisch correct uitleggen en voorbeelden geven. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan maak zelfstandig werkstukken in alle ontwerptypen. • kan de juiste keuze maken van bekende materialen, hulpmiddelen en materialen voor de ontwerptypes . 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan implementeer alle soorten ontwerpen uit de theorie in de praktijk . • kan van onbekende omstandigheden afleiden tot de juiste stijl . • gebruikt alle ontwerptypen in de werkstukken afhankelijk van de omstandigheden : ⇒ materialen 	



			<ul style="list-style-type: none"> ⇒ seizoen ⇒ klant .
<p>U4.3 Schikking</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opstellingstype (lijngang van de materialen) <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Radial ⇒ Parallel ⇒ Gratis • Diepte-effect en ruimtelijkheid (rangschikking van materialen in het werkstuk) <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Dimensie (lijn, gebiedslichaam) ⇒ Overlap ⇒ Staggering ⇒ Groepering ⇒ Ranking ⇒ Scattering ⇒ Groeipunt 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de arrangementtypen . • kent alle gemeenschappelijke aspecten van diepte en ruimtelijkheid . 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan de arrangementtypes uitleggen . • kan de arrangementstypen technisch corrigeren en onafhankelijk uitvoeren : <ul style="list-style-type: none"> ⇒ radiale ⇒ gratis ⇒ parallel . • kan de verschillende aspecten in de praktijk toepassen . • is in staat om werkstukken met verschillende arrangementen creëren. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • gebruikt de rangschikkingstypes • is in staat om diepte-effecten en de lokalen af te schilderen. • analyseert en observeert de noodzaak om te werken aan verschillende werkstukken met diepte-effecten en premissen . • is kunnen de materialen dienovereenkomstig te selecteren.
<p>U4.4 Vormtheorie - uiterlijk van planten / essentiële kenmerken</p> <ul style="list-style-type: none"> • Basisvormen en hun effecten (driehoek, rechthoek, cirkel) • Vormkwaliteit (stevig tot losse contour) • Constructieve en vrije vormen • Vormen van beweging • valences 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • controleert de vormen van beweging veilig . • herkent veilig de vormen van beweging . • kent verschillende contouren . • kent de waarden die zijn afgeleid 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • gebruikt de voorwaarden : <ul style="list-style-type: none"> ⇒ basis vorm ⇒ overzichtsvorm ⇒ vormen van beweging ⇒ waardigheden ⇒ structuur en textuur . • creëert werkstukken met behulp van : 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • gebruikt de bekende bewegingsvormen veilig en individueel . • kan floristische regels toepassen , bijvoorbeeld : • vorm over van kleur, maar helder over donker.

<ul style="list-style-type: none"> • Structuur • textuur 	<p>van het uiterlijk van de materialen</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent verschillende structuren . • herkent verschillende voorbeelden van texturen . 	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ basis vorm ⇒ outline vorm ⇒ vormen van beweging ⇒ waardigheden ⇒ structuur en textuur . 	
<p>U4.5 Proportie</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3: 5: 8 • Overmatige proportie • Inverse verhoudingen • Krans aandeel 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de verhouding 3: 5: 8 . • kent alternatieve verhoudingen . 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • gebruik de bekende criteria en procedures voor verhouding 3: 5: 8 voor alle werkstukken . • kan past de kransverhoudingen volgens de bekende regels . • werkt in de praktijk met algemeen bekende verhoudingen . 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • lost creatieve taken op met klassieke en alternatieve verhoudingen zoals : <ul style="list-style-type: none"> ⇒ 3: 5: 8 ⇒ gecoat aandeel ⇒ omgekeerde verhouding .
<p>U4.6 Kleurtheorie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kleurgeving • Kleursystemen • Kleurcontrasten • Kleurharmonieën • Kleursymboliek • Kleureffecten 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan de kleuren rangschikken in de 12-delige kleurencirkel volgens Itten . • kent de achtergrond van de kleurenvisie. • kent de belangrijkste contrasten: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ contrast in kleur op zichzelf ⇒ kleurcontrast ⇒ complementair contrast ⇒ kleur-niet-kleurcontrast 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan een kleurenwiel maken. • is in staat om de kleur visie uit te leggen. • is in staat om bloemen (materialen) in verschillende kleurcontrasten samen te brengen. • past de harmonieën in de werkstukken toe. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de naam van Itten toe aan de namen van Goethe. • begrijpt de relaties tussen kleurenvisie, lichaamskleuren en lichte kleuren. • herkent de contrasten in de kleurweergave van de werkstukken. • is in staat om kleurcontrasten in

	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ hoeveelheid contrast ⇒ zuiverheid contrast. • kent de secundaire contrasten: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ activiteit contrast ⇒ contrast in warme kleuren ⇒ materialiteitscontrast ⇒ helderheid contrast. • kent de harmonieën: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ harmonieën van kleine contrasten (harmonie, kleurenfamilies, buurtkleuren) ⇒ harmonieën van grote contrasten (tweekleurig, driekleurig, vierkleurig) ⇒ harmonieën van gemengde contrasten. • kent de eenvoudige kleur symboliek. 		een bepaalde situatie uit te voeren of te gebruiken.
U4.7 Stijlenleer	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • heeft een grondige algemene kennis van typische architecturale stijlen en hun kenmerken: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ oudheid (Sumeriërs, Egyptenaren, Grieken, Romeinen) ⇒ middeleeuwen (romaans, gotisch) ⇒ moderne tijden (Renaissance, Barok, Rococo, 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • werkt volgens de typische werkstukken van de bouwstijlen. • selecteert de materialen volgens de bouwstijlen. • selecteert de kleuren volgens de bouwstijlen. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • erkent bouwstijlen. • past bekende decoratievormen passend toe, onafhankelijk, afhankelijk van de situatie. • analyseert lokale vereisten in de gebouwen / gebouwen en geeft de architecturale stijl dienovereenkomstig vorm.

	<p>Classicisme, Biedermeier, Art Nouveau, Bauhaus, Modern, Postmodernisme).</p> <ul style="list-style-type: none"> • heeft geïntegreerde expertise in stilistiek. • heeft een kritisch begrip van overgangen van het ene tijdperk naar het volgende. • kan stijlen stijlen op basis van mode, kunst, etc. 		
--	--	--	--

Naam van de kwalificatie	Bloemist			U5
EQF-niveaus	Niveau 4 (Bloemist)			
Eenheid van leerresultaten	Thematische bloemschikken			
	KENNIS	VAARDIGHEDEN	COMPETENTIES	
Diverse werkstukken over onderwerpen: <ul style="list-style-type: none"> • Kleur • textuur • Seizoenen • Humeur <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Kinderlijke ⇒ Vrolijke ⇒ Elegant ⇒ Feestelijke • Stijl <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Vintage ⇒ Scandinavian ⇒ Exotic ⇒ Rustic • Materiële eigenschappen <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Brittle ⇒ Climbing • Symboliek • Evenementen met betrekking tot onderwerpen <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Exhibitions ⇒ Fairs • Onderwerpen van herkomst / herkomst van planten of materialen 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kent de soorten populaire themabloemen. • kent materialen en materialen die de onderwerpsverklaringen ondersteunen. • kent de juiste ontwerpprincipes voor de onderwerpen. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan het juiste materiaal, materialen en accessoires voor veelvoorkomende onderwerpen selecteren. • kan de werkstukken in verschillende technieken produceren: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ binden ⇒ plug ⇒ fabriek. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • past de gebruikelijke ontwerpprincipes op de onderwerpen toe. • selecteert de producten en technieken volgens de bekende thema's. • kan de werkstukken aanpassen aan de klanttypes en klantvereisten. • kan de werkstukken aanpassen aan de plaats van gebruik. • kan de uitvoering van het werk coördineren met de bedrijfsprocessen. • a wijzigt het ontwerp van taakhoud en -context . • past zijn / haar ervaring en bekwaamheid toe om minder 	



<ul style="list-style-type: none">⇒ Europese⇒ Alpin⇒ Mediterranean• Geur• Plant Group<ul style="list-style-type: none">⇒ Grassen⇒ Moerasplant⇒ Natte weide			gekwalificeerde personen te begeleiden.
--	--	--	---

Naam van de kwalificatie	Bloemist			U6
EQF-niveaus	Niveau 4 (Bloemist)			
Eenheid van leerresultaten	Event-gerelateerd bloemschikken			
	KENNIS	VAARDIGHEDEN	COMPETENTIES	
Diverse werkstukken voor: <ul style="list-style-type: none"> • Publieke en representatieve evenementen <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Bloemstukken voor openingen ⇒ Inhuldigheden ⇒ Staatsgelegenheden ⇒ Jubilea ⇒ Ceremonies ⇒ Awardceremonies ⇒ Televisieproducties • Familiefeesten <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Wedding ⇒ doop ⇒ Mourning ⇒ Jubilea ⇒ Verjaardagen • Bloemisten voor religieuze feesten / religieuze feestdagen <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Pasen ⇒ Kerstmis ⇒ doop ⇒ Thanksgiving ⇒ Pinksteren ⇒ Ascension 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kent de verschillende materialen die kunnen worden gebruikt. • heeft basiskennis van de regels van het afstandseffect: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ gebruik van kleur ⇒ geschikte materiaalselectie. • kent regels die op verschillende locaties kunnen voorkomen: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ stabiliteit ⇒ kantelbelasting ⇒ weeg invloeden (wind, regen, zon). • kent regels voor arbeidsveiligheid. • kent de aspecten van bloemschikken voor familiefeesten. • kent de huidige trends. • kent een basisassortiment van 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan geschikte materialen kiezen voor duurzaamheid en gelegenheid: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ kinderachtig, speels ⇒ modern, eigentijds ⇒ dicht bij de natuur, eenvoudig. • kan werkstukken maken in verschillende ontwerptypen, vorm, grootte en structuur. • kan verschillende algemene werkstukken maken voor familiefeesten. • kan met verschillende technieken werken: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ armaturen ⇒ plug technieken ⇒ bindende technieken ⇒ water toevoeropties. • kan met verschillende kleuren werken. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om geschikte materialen en materialen te selecteren, rekening houdend met de contracterende persoon: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ leeftijd ⇒ fenotype ⇒ karakter ⇒ baan ⇒ favoriet kleuren. • selecteert geschikte materialen naargelang de gelegenheid: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ feestelijk ⇒ modern ⇒ vertegenwoordiger ⇒ customer vereisten. • concipieert individuele werkvormen volgens de volgorde. • kies het juiste ontwerp voor verschillende: 	



<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Andere religies • Festivals tijdens het jaar: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ Winterfestivals (oudejaarsavond, carnaval) ⇒ Lente-festival (Meidag, Cherry Blossom Festival, Moederdag, Vrouwendag) ⇒ Zomerfestivals (zonnewende, zomerfeest, kinderdag) ⇒ Herfstfestivals (begin van het schooljaar, suikerzakfestival, vliegerfestival, Halloween) 	<p>materialen en materialen, evenals accessoires die de gelegenheid onderstrepen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent een verscheidenheid aan ontwerpmogelijkheden voor bruiloften: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ bruids decoratie ⇒ lichaamsversieringen ⇒ auto decoraties ⇒ church decoraties (altaar, banken, verspreide bloemen, kamerdecoraties, ringkussens) ⇒ kamer decoratie ⇒ t bekwame decoraties (plaats kaarten, kaarsen, servet decoraties, weggeef bloemen, kamerbedekkende tafeldecoratie) ⇒ b uffet decoratie . • kent een verscheidenheid aan ontwerpopaties voor rouw: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ condulences private of vertegenwoordiger ⇒ kist decoratie ⇒ urn decoratie ⇒ ernstige boeketten ⇒ ernstige regelingen ⇒ vormbinding (harten, kruisen) ⇒ kransen ⇒ planters ⇒ church decoratie ⇒ kapel decoratie ⇒ verspreide bloemen 	<ul style="list-style-type: none"> • kan verschillende verspreide werkstukken maken voor religieuze festivals. • beschrijft achtergrond van festivals gedurende het jaar. • kan een verscheidenheid aan floristische werkstukken maken voor vieringen gedurende het hele jaar. • houdt rekening met seizoensaanbiedingen. • kan geschikte accessoires kiezen voor de gelegenheden die dit onderstrepen. 	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ een gegroepen ⇒ professionele velden ⇒ culturen ⇒ faith gemeenschappen. • aandacht schenken aan de gewenste duurzaamheid. • aandacht schenken aan de plaats van gebruik. • Gew s van de verschillende technieken en beslissen over een geschikte gelang de aard en de aard van de materialen. • werkt met inachtneming van modetrends. • ontwikkelt volgens specificaties van de klant zelfstandig ontwerpideeën voor een verscheidenheid aan werkstukken van alle festivals: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ geboorte ⇒ back naar school ⇒ birthdays ⇒ huwelijk ⇒ funeral services. • evalueert alle voordelen en voordelen van mogelijke ontwerpideeën, technieken en compilaties. • bepaalt de samenstelling van
--	--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ handboeketten ⇒ moderne werkstukken ⇒ ernstige decoratie ⇒ permanente grafversiering voor de herdenkingsdagen. <ul style="list-style-type: none"> • kent een verscheidenheid aan ontwerpopties voor verjaardagen: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ bloemen geschenken ⇒ bloemen verpakking ⇒ boeketten ⇒ regelingen ⇒ t bekwame decoraties. • kent de aspecten van bloemschikken voor religieuze festivals. • kent traditionele symbolen. • kent een basisassortiment van materialen en materialen, evenals accessoires die de gelegenheid onderstrepen. • kent een verscheidenheid aan ontwerpopties voor Pasen: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ moderne werkvormen ⇒ eierboom ⇒ kwast boom ⇒ T abel arrangementen. • kent een verscheidenheid aan ontwerpopties voor Kerstmis: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ een kransen van de 		<p>materialen en materialen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • past nieuwe technieken toe volgens de volgorde. • houdt rekening met seizoensaanbiedingen. • tekent bloemische ideeën en legt de conceptuele ideeën uit op basis van de tekeningen. • beslist een geschikte selectie van decoratie-opties volgens de klantinformatie en legt dit uit in de klantbespreking. • kan het ontwerp en de technologie aanpassen aan de situatie in de klantdiscussie. • is in staat om alle gebruikelijke werkstappen uit het onderzoek naar de verkoop (eenvoudig aanbod, berekening) autonoom georganiseerd en gestructureerd uit te voeren. • ontwikkelt volgens de specificaties van de klant zelfstandig ontwerpideeën voor een verscheidenheid aan werkstukken van alle festivals. • zelfstandig ontwerpen voor klantorders, rekening houdend
--	---	--	---

	<ul style="list-style-type: none"> ontwerper ⇒ kaarsarrangementen ⇒ een schikking zonder kaarsen ⇒ s ymbol floristiek (sterren, ballen, laarzen, klokken, puntmutsen, c hristmas bomen) ⇒ slingers ⇒ slingers ⇒ vrijhangende kransen ⇒ t bekwame decoratie (c hristmas brood met 4 kaarsen) ⇒ boeket ⇒ t raditionele bloemisterij (Friesenbaum , appelpiramide) ⇒ moderne floristische trends (h ippeastrum opgehangen) ⇒ w indows decoraties. <ul style="list-style-type: none"> • kent een verscheidenheid aan ontwerp mogelijkheden voor de doop: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ altaar decoraties ⇒ decoratie van het doopvont ⇒ boeketten ⇒ bekwame decoraties. • kent tradities. • kent de achtergrond van modetrends. • weet het bereik van planten en snijbloemen beschikbaar 		<p>met de wensen en eisen, floristische werkstukken.</p> <ul style="list-style-type: none"> • verzamelt materialen met inachtneming van het seizoen. • beslist over de juiste technische oplossing voor de materialen en het doel. • berekent de werkstukken . • volgt nieuws en modetrends.
--	---	--	--

	gedurende het jaar.		
--	---------------------	--	--

Naam van de kwalificatie	Bloemist			U7
EQF-niveaus	Niveau 4 (Bloemist)			
Eenheid van leerresultaten	Ruimte gerelateerd bloemschikken			
	KENNIS	VAARDIGHEDEN	COMPETENTIES	
Diverse werkstukken als sieraden of decoratie: <ul style="list-style-type: none"> • Architectonisch passende bloemschikken • Raamdecoratie • Tafeldecoratie met ruimtelijke referentie • Voorwerpen • Evenement en tentoonstelling ontwerp • Winkelontwerp 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kent de verschillende architecturale stijlen: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ oude tijden (Sumeriërs, Egyptenaren) ⇒ oud (Griekse oudheid, Romeinse oudheid) ⇒ middeleeuwen (romaans, gotisch) ⇒ moderne tijden (renaissance, barok, rococo, classicisme, historisme, biedermeier, art nouveau) ⇒ modern (Bauhaus, modern, postmodern). • is in staat om geschikte materialen en materialen samen te stellen volgens de architectonische specificaties. • kent typische historische bloemdecoratievormen, die in de respectieve tijdperken werden vervaardigd. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om de verschillende bouwstijlen met behulp van gemeenschappelijke kenmerken te beschrijven. • beschrijft een verscheidenheid aan decoratie-opties voor verschillende evenementen. • kiest planten en accessoires met ruimtelijke referentie. • maakt schetsen en materiaallijsten voor aanbiedingen. • creëert werkstukken met behulp van verschillende bewezen technieken en ontwerpen. • ontwikkelt berekeningen voor kamerinrichting met moderne pc-technologie. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • herkent de kenmerken van de kamerstijl en past de decoratie aan het evenement aan. • kan de wensen van de klanten implementeren in de ontwerpregels. • kan moderne en traditionele werken ontwerpen en ontwikkelen. • analyseert de gebeurtenissen en past de decoratie / sieraden aan. • onafhankelijk voldoet aan de bekende klantbestellingen, rekening houdend met de eisen van de klant en de eisen van de kamers. • kan voorkomende problemen oplossen. 	



	<ul style="list-style-type: none"> • kent verschillende soorten etalages: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ floor-level sillester ⇒ raamachtige ramen met vensterbanken ⇒ achter gesloten etalages ⇒ etalages te openen naar de winkel. • kent de doelen van een etalageontwerp: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ presentatie van de goederen ⇒ klantbonus stimuleren ⇒ een dvertising . • kent eenvoudige basics van de ontwerperegels voor reclamevensters: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ showcase types ⇒ licht ontwerp ⇒ prijsstelling ⇒ bouw ⇒ ritme van optimale transformatieperioden ⇒ zindelijkheid ⇒ kijkrichting en locatie. • kent de criteria van de etalageontwerpen. • kent materialen en materialen die mogelijk zijn voor decoraties van de etalage. • kent verwerkingstechnieken die 	<ul style="list-style-type: none"> • kiest materialen en accessoires voor het versieren van de etalages. • gebruikt verschillende geschikte technieken en ontwerpen in de ontwikkeling van de decoratie. • ontwikkelt een plan. • de reclamevensters ontworpen . • is in staat om de verschillende interieurstijlen behulp van gemeenschappelijke kenmerken te beschrijven. • beschrijft een verscheidenheid aan decoratie-opties voor verschillende evenementen. • creëert werkstukken met behulp van verschillende bewezen technieken en ontwerpen. • bewerkte buitendecoraties aangepast aan lokale omstandigheden (wind, zon, achtergronden). • kiest materialen en materialen voor decoratie. • ontwerpt objecten met verschillende materialen met behulp van verschillende 	<ul style="list-style-type: none"> • plannen en organiseert de eigen tewerkstelling en die van de minder gekwalificeerde personen. • is in staat om de kwaliteit te testen. • r ecognizes de wisselwerking tussen de grootte van de kamer en de ruimtevullende Tuinbouwgewassen, de grootte van de werkstukken alsmede de plaatsing van het sieraad. • analyseert het advertentiedoel en selecteert geschikte, voor reclame geschikte materialen. • ontwerpt onafhankelijk de bloemendecoratie voor de etalages. • ontworpen volgens de situatie op ooghoogte, kijkhoogte van de klanten. • plaatst gezichtspunten en let op het afstandseffect. • kan de gewenste duurzaamheid bereiken. • past verschillende onderwerpen toe die zijn gerangschikt volgens
--	---	--	---

	<p>geschikt zijn voor window-dressing.</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de verschillende tafel- en tafelvormen. • kent de verschillende architecturale stijlen. • kent typische historische bloemstukken voor tabellen uit de periode. • is in staat om geschikte materialen en materialen samen te stellen volgens de architectonische specificaties. • kent de interactie tussen de tafelgrootte en de bloemisterij. • s specificaties voor de werking van het restaurant zijn bekend: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ grootte van de werkstukken ⇒ de sieraden op de tafels leggen ⇒ benodigde ruimte van de couverts ⇒ kijkgebieden ⇒ stabiliteit. • kent mogelijkheden om bloemisterij te gebruiken voor de decoratie van bepaalde plaatsen als objecten. 	<p>technieken en ontwerpen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan verschillende technieken afzonderlijk toepassen. 	<p>de benadering van de klant (seizoen, gelegenheid, onderwerp).</p> <ul style="list-style-type: none"> • combineert bloemstukken met reclame op billboards / achtergronden en ondersteunende accessoires. • analyseert de grootte van de etalage en past de decoratie aan. • kan verschillende tafelversieringen volgens de gegeven ruimtes analyseren, plannen, berekenen en ontwerpen met behulp van duidelijke kenmerken: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ architecturale stijlen ⇒ tabel formulieren ⇒ kleur ⇒ licht ⇒ ium maten. • past een verscheidenheid aan decoratie-opties toe voor verschillende evenementen. • selecteert materialen en accessoires met ruimtelijke referentie. • komt voort uit de ruimtelijke omstandigheden: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ plaatsingen
--	---	--	--

			<ul style="list-style-type: none"> ⇒ zakelijke formulieren ⇒ Materiaalkeuze ⇒ materiaalkeuze ⇒ t echnology . <ul style="list-style-type: none"> • is geïnteresseerd in trends en modetrends. • onafhankelijk verwerkt klantorders, rekening houdend met hun wensen en eisen. • herkent de kenmerken van de kamerstijl en past de objecten aan.
--	--	--	---

Naam van de kwalificatie	Bloemist			U8
EQF-niveaus	Niveau 4 (Bloemist)			
Eenheid van leerresultaten	Marketing en verkoop			
	KENNIS	VAARDIGHEDEN	COMPETENTIES	
U8.1 Klantadvies en -service	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent klanttypen en bijbehorende voorkeuren. • kent verkoopkanalen: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ telefoon te koop ⇒ internet verkoop ⇒ winkelverkoop . • beheerst verkoopstrategieën. • kent extra verkopen. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • heeft een promotionele uitstraling: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ manieren ⇒ gezichtsuitdrukkingen ⇒ gebaar ⇒ taal . • kan adviseren klanten . • kan dienen klanten . 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om te informeren en adviseren klanten. • is in staat om aanbiedingen te doen voor vragen van klanten met betrekking tot het assortiment en de technieken. • werkt met het visualiseren van verkoopmogelijkheden: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ schetsen ⇒ sjabloon ⇒ voorbeeldfoto's. • reageert op de verschillende klanttypen met de juiste uitstraling en aanbiedingen. 	
U8.2 Vorbereiden en afsluiten van contracten, offertes	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • beheerst de wetgever bij inkoop en verkoop. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan omgaan met verzoeken van klanten. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is bevoegd, op basis van de opdracht om zelfstandig goederen te bestellen en 	



		<ul style="list-style-type: none"> • kan klantbestellingen accepteren en verwerken. • kan de volgende documenten uitgeven: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ aanbod met berekening ⇒ lijst met materialen ⇒ tekenen / schets. 	gereed te maken.
U8.3 Verkoopbevordering <ul style="list-style-type: none"> • Bloemenwinkel ontwerp • Productpresentatie • Marketingacties / promotiemaatregelen • Gebruik van verschillende advertentieplatforms • Management / marketingmiddelen 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan informatie van marktbehoeften onderscheiden en beschrijven. • kent algemene marketingmaatregelen in de bloemisterij: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ posters ⇒ stand-up display ⇒ folder ⇒ goederenpresentaties ⇒ radio- en televisiereclame ⇒ beurzen ⇒ gedrukte bedrijfspapieren en logo's. • kent reclamemedia. • weet manieren van verkopen: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ extra omzet ⇒ bloemschikken via Fleurop . ⇒ zakelijke zaken . • kent verschillende media . 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om informatie van de behoeften van de markt te vinden. • kan standaard verkoopbevorderende maatregelen toepassen die op maat zijn gemaakt voor de winkel. • is in staat om digitale en gedrukte media te gebruiken. • is in staat om presentaties te maken. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om verschillende gemeenschappelijke reclame maatregelen toe te passen. • kan het aanbod regelen op basis van de marktvaart. • is competent om aanbiedingen te maken met behulp van moderne media.

U8.4 Samenwerking in een internationale context	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kent algemene professionele terminologie in een vreemde taal. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan eenvoudige verkoopgesprekken leiden in een vreemde taal. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om gespecialiseerde terminologie in een vreemde taal te gebruiken.
--	---	--	--

Naam van de kwalificatie	Bloemist			U9
EQF-niveaus	Niveau 4 (Bloemist)			
Eenheid van leerresultaten	Bedrijfsmanagement			
	KENNIS	VAARDIGHEDEN	COMPETENTIES	
U9.1 Rechtsgrondslagen	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beheert de wettelijke basis voor: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ citeren ⇒ aankoop ⇒ verkoop ⇒ distributie ⇒ Verzenden ⇒ levering ⇒ billing. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om op te treden in het kader van de wetgeving. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is in staat in overeenstemming met de wetgeving in verschillende situaties in de speciaalzaak te handelen: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ wet inzake jeugdbescherming ⇒ uitwisseling, intrekking, terugvordering en garantie ⇒ koopovereenkomsten ⇒ handelsrecht ⇒ werknemers wet ⇒ belastingrecht ⇒ gegevensbeschermingswetgeving ⇒ oneerlijke competitie ⇒ winkel urenwet. 	
U9.2 Oprichting van het bedrijf	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent bedrijfsconcepten en bedrijfsmodellen. • kent wettelijke bepalingen voor 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan een bedrijfsmodel kiezen. • kan een concept uitwerken en advies inwinnen. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • beslist afhankelijk van de omgeving van de nieuwe bedrijfssituatie voor geschikte opstartprocedures voor 	

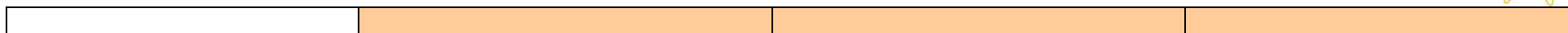


	<p>startende ondernemingen voor individuele bedrijven.</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent locatiecriteriën. • kent financieringsmogelijkheden. • kent specifieke belastingregels. • kent de personeelsvoorschriften. • kent ondernemende noodzakelijke verzekeringen en hun verwerkingsmogelijkheden. 	<ul style="list-style-type: none"> • kan algemene wetgeving gebruiken om de documenten voor te bereiden bij het opstarten van een transactie. • kan een zakelijke reden en aanmelden. • is in staat om individuele verzekeringen en verschillende polissen te vergelijken. 	<p>ondernemers:</p> <ul style="list-style-type: none"> ⇒ een concept maken ⇒ financiering ⇒ reclame concept. <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om alle noodzakelijke zakelijke beslissingen te wegen en uit te voeren: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ huurcontract / koopcontract voor bedrijfspanden ⇒ commercieel kantoor ⇒ stroomvoorziening ⇒ multimedia-verbindingen ⇒ personeel doet er toe ⇒ beroepsvereniging ⇒ verzekering. • kan op vakkundige wijze eigen commerciële bedrijven oprichten op grond van wetgeving. • is competent om operationele risico's in balans te brengen en geschikte verzekeringsdekking te selecteren op basis van verschillende risico's en contracten te sluiten en bij te werken.
--	---	---	--

U9.3 Ontwikkeling en principes van de bedrijfsorganisatie	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kent de basics en verschillen van verschillende bedrijfsvormen. • kent principes voor het management van een handelsonderneming. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan vormen van ondernemen en hun verschillen verklaren . 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan de verschillende criteria afwegen op basis van hun bedrijfsidee en een bedrijfsformulier kiezen. • is competent om een eigen bedrijf of bijkantoor te leiden .
U9.4 Commercieel beheer <ul style="list-style-type: none"> • Accounting • Boekhouding • Cash balancing 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kent de basis van het houden van eenvoudige en dubbel boekhoudkundige boekhouding. • kent commerciële activiteiten in bloemisterijspecialzaken. • weet hoe om te gaan met betalingstransacties. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan eenvoudige boekhoudtransacties aan. • beheerst de gebruikelijke processen en principes van ondernemershandel in bloemisterij. • kan deelnemen aan individuele ondernemende bedrijfsprocessen: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ plan ⇒ uitvoeren ⇒ controleren ⇒ correct . 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • is bekwaam om boekhoudtransacties te boeken en te controleren. • is in staat om de boekhoudkundige afsluiting van de dagelijkse bedrijfsvoering te maken. • is in staat om commerciële controle- en controleactiviteiten uit te voeren, deze dienovereenkomstig te analyseren en te reageren op verschillende invloeden.

Naam van de kwalificatie	Bloemist			U10
EQF-niveaus	Niveau 4 (Bloemist)			
Eenheid van leerresultaten	Personeelsmanagement en training			
	KENNIS	VAARDIGHEDEN	COMPETENTIES	
U10.1 Personeelsbeheer en conflicthantering	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent aspecten van personeelsmanagement. • kent de personeelsvereisten op de verschillende gebieden van bloemisterij. • weet dat conflicten een onlosmakelijk onderdeel zijn van het werken met mensen en weet manieren om met conflicten om te gaan. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan de nodige vaardigheden en capaciteiten van het personeel in verschillende functies beschrijven. • kan het werk onder de werknemers verdelen. • kan personeel aanwerven voor werk en werkgroepen vormen. • erkent conflicten tussen werknemers . 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om het personeel selecteren op basis van de eisen en om taken toe te wijzen. • is in staat om correct te gedragen ten opzichte van werknemers. • begrijpt en neemt rolmodelfuncties op. • is zich ervan bewust dat er conflicten tussen werknemers kunnen bestaan. • is in staat om conflicten op te lossen. 	

U10.2 Human resource management	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kent de elementaire arbeidswetten die in het land van toepassing zijn met betrekking tot: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ werkuren van werknemers ⇒ breek tijden ⇒ het verlof regelingen ⇒ rust uit periodes . • weet personeel vereisten . 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • creëert personeelsroosters. • bepaalt de personeelseisen voor de normale dagelijkse gang van zaken. • creëert planningen op de langere termijn: <ul style="list-style-type: none"> ⇒ jaarlijks verlof ⇒ dekkingsplan ⇒ ouderschapsverlof vervangen. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om de arbeidstijd van de werknemers te kunnen plannen, afhankelijk van de aard van het werk om de continuïteit van het bedrijf te behouden. • besteedt aandacht aan de wettelijke voorschriften.
U10.3 Scholing en bijscholing van personeel <ul style="list-style-type: none"> • Identificatie van trainingsbehoeften van werknemers • Functieomschrijving • Oprichting van een beroepsopleidingsprogramma • Implementatie van onderwijs en opleiding 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kent de benaderingen van levenslang leren. • kent functiebeschrijvingen. • kent in de zin van beroepsopleiding eenvoudige gemeenschappelijke trainingsmethoden. • kent de voorschriften en kadercurricula van beroepsopleidingen. • kent de noodzaak van verder onderwijs. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan op zoek gaan naar mogelijkheden voor verdere scholing of training. • neemt de relevante vakpers in acht, forums op internet. • begrijpt de uitleg in de functiebeschrijvingen, gerelateerd aan werk, taken en verantwoordelijkheden. • kan praktische vaardigheden van bloemisterij onderwijzen op basis van beproefde methoden. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • analyseert zelf op basis van nieuwe eisen trainingsbehoeften (zelfevaluatie). • is zich bewust van de omvang van de functiebeschrijvingen. • is in staat om de algemene vakspecifieke inhoud van de training te ontleden en deze in individuele stappen in een passend onderwerp door te geven aan leerlingen, te verklaren en te controleren. • is in staat om algemene vakspecifieke training te geven.



Naam van de kwalificatie	Bloemist			U11
EQF-niveaus	Niveau 4 (Bloemist)			
Eenheid van leerresultaten	Kwaliteitscontrole / beoordeling			
	KENNIS	VAARDIGHEDEN	COMPETENTIES	
U11.1 Analyse	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent de reikwijdte van kwaliteitscontrole en zijn criteria. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan kwaliteitscontrole uitvoeren volgens een plan en bekende criteria. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is zich bewust van het belang, de noodzaak en de gevolgen van werk van goede kwaliteit. • weet hoe de kwaliteit te beheersen en conclusies te trekken. • kan een correctie / verbetering initiëren en uitvoeren. 	
U11.2 Advisering	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kent verschillen tussen persoonlijke en professionele beoordeling. • kent manieren om de consultingactiviteit te controleren. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan zijn adviesactiviteit / servicegedrag weerspiegelen. 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is in staat om advieskwaliteit op een noodzakelijk niveau te houden door middel van controles en gedragsoplossingen. • kan een adviesbeoordeling van werknemers / collega's uitvoeren. 	



U11.3 Controle op de beroepskwaliteit	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kent criteria om de kwaliteit van werk te bewaken. • kent behoefte en manieren van zelfbeheersing. • kent efficiënte manieren van correctie. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan veilig een beoordeling maken van de kwaliteit van gemeenschappelijke criteria. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • voert regelmatig zelfbeoordelingen uit, voert kwaliteitscorrecties in en leidt opleidingsbehoeften af.
--	--	--	--

Naam van de kwalificatie	Bloemist			U12
EQF-niveaus	Niveau 4 (Bloemist)			
Eenheid van leerresultaten	Arbeidsveiligheid en milieubescherming			
	KENNIS	VAARDIGHEDEN	COMPETENTIES	
U12.1 Bedrijfsveiligheid	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is bekend met gezondheids- en veiligheidsvoorschriften . • kent de regels bij het werken met scherpe gereedschappen : <ul style="list-style-type: none"> • mes • schaar • tang • zag . • kent de bedieningsinstructies van elektrisch gereedschap : <ul style="list-style-type: none"> • boren • schroevendraaier • lijmpistool • kookplaat . • kent het gezondheidsrisico van gebruikte chemicaliën . 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • kan bewust werken volgens de relevante veiligheidsvoorschriften • c een werk met scherpe, elektrische en temperatuur genererende gereedschappen en apparatuur . • kan werken met chemicaliën . • kan de juiste beschermende uitrusting gebruiken . • kan de toepassing van veiligheidsvoorschriften controleren . 	<p>Zij/Hij</p> <ul style="list-style-type: none"> • is bekend met de risico's die verbonden zijn aan het werken met gereedschappen en machines en kan dienovereenkomstig optreden als een voorzorgsmaatregel . • is zich bewust van de gevaren van het werken met chemische stoffen (kleefstoffen, verven) en handelt dienovereenkomstig . • staat open voor nieuwe technologische oplossingen om de kwaliteit en veiligheid te verbeteren . 	

U12.2 Milieubescherming	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kent criteria van milieubescherming. • kent criteria van soortbescherming. • kent criteria van natuurbehoud. • kent criteria van waterbescherming. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kan handelen in de zin van natuurbehoud, milieubescherming en soortbescherming. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • is zich bewust van de noodzaak van milieubescherming. • besteedt aandacht aan soortenbescherming, natuurbehoud en milieubescherming en kiest voor milieuvriendelijke methoden en materialen.
U12.3 Afvalpreventie en afvalverwerking	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • weet manieren om verspilling te voorkomen. • kent de soorten afval- en afvalregelingen. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • scheidt afval. • kan recyclebaar afval verwijderen. 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • verwijdert en sorteert afval op een milieuvriendelijke manier. • analyseert de mogelijkheden van afvalpreventie en vermindert afval door herbruikbare verpakkingen, met behulp van alternatieve materialen.
U12.4 Energie	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • kent fossiele brandstoffen. • kent ecologische energiebronnen. • kent mogelijkheden voor efficiënt 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • behandel de energie voorzichtig 	Zij/Hij <ul style="list-style-type: none"> • begrijpt de noodzaak om alternatieve energiebronnen te gebruiken. • vermindert de milieu-impact door het gebruik van regionale

	<p>energiegebruik.</p> <ul style="list-style-type: none">• kent het principe van de ecologische voetafdruk.		<p>producten.</p>
--	---	--	-------------------